



## Personalia

Naam: van der Made  
Voornamen: Marc Anthony Jacques  
Geboortedatum: 13 juni 1952 (Tilburg)  
Wonend: Prins Bernhardlaan 22, 6571 AG Berg en Dal  
Bereikbaar: 024-6844846 / 06-10281996; [info@azp.nu](mailto:info@azp.nu)

## Profiel

Werken aan de prestaties en ontwikkeling van een organisatie, het management en de medewerkers ..... is mijn passie.

Sterk in denken en doen, "gezegend" met een hoge intellectuele en emotionele (sociale) intelligentie, pragmatisch, klant- en resultaatgedreven, energiek en verantwoordelijk .... zijn rode draad in mijn werken.

## Opleidingen

1993 – 1994: Post-HBO Bedrijfskunde en Management (pto)  
1986 – 1990: HBO Personeel, Management en Organisatie (dagopleiding)  
1980 – 1984: HBO Inrichtingswerk (pto)  
1975 – 1978: HBO Verpleegkunde (pto)  
1964 – 1970: HBS-A

## Cursussen en trainingen (o.a.):

Jaarlijks 3-4 seminars en cursussen, niveau arbeidsrechtadvocaten/juristen, op gebied van arbeids- en ontslagrecht en sociale zekerheid (m.n. ziekte/verzuim); Strategisch Opleiden en Leren in Organisaties; HR bij Veranderprocessen; Resultaatgericht Management; Implementatie van Competentiemanagement; Management van Veranderingsprocessen; Projectmanagement.

## Werkervaring:

2003 – heden: **AaZet Partner** Bureau voor Personeels- en HRM-advies, *Assessments, Coaching, Workshops en Trainingen* ([www.azp.nu](http://www.azp.nu))  
Eigenaar/ZZP, werkzaamheden o.a.:

1. HR-consultant, **van 'A tot Z'**, voor (vaste) klanten in MKB
2. HR(D)-adviseur o.a. i.o.v. Syntens en Uneto-VNI/OTIB
3. docent/trainer NCOI en ISBW: HBO Personeelsmanagement, HBO Management, HBO Bedrijfskunde, Middle Management
4. selectie- en ontwikkelassessments (Cubiks-instrumenten), (team)coaching en management(vaardigheids)trainingen en -workshops.

1997 – 2003: GIBO Groep, accountants en adviseurs, in Arnhem (1400 medewerkers)  
1999 – 2003: Manager PO&O binnen de afdeling Personeel & Organisatie (18 medew.)  
Taken, werkzaamheden en verantwoordelijkheden:

1. met de directeur P&O en de manager Arbeidszaken verantwoordelijk voor het P&O-(afdelings)beleid, organisatie en dienstverlening en de ontwikkeling en implementatie van P&O-instrumentarium en werkwijzen
2. als opleidingscoördinator, nieuwe functie, verantwoordelijk voor 'GIBO Opleidingen' (vanaf '0') en het strategisch opleidingsbeleid; ontwikkelen van functiegerichte opleidingsprogramma's, waaronder het MD- en hipo-programma; coördineren en aansturen van (interne en externe) opleiders en trainers; het inkopen, (doen) uitvoeren en evalueren van opleidings- en trainingsactiviteiten
3. verantwoordelijk voor de reorganisatie van het hoofdkantoor; na reorganisatie verantwoordelijk voor advisering en begeleiding van management, afdelingshoofden en medewerkers bij interne mobiliteit en outplacement
4. functioneel verantwoordelijk voor en coach van de P&O-medewerkers bij introductie, uitvoering en evaluatie van P&O-instrumenten en -werkwijzen

5. advisering en ondersteuning van het management bij introductie, uitvoering en evaluatie van P&O-instrumenten en –werkwijzen
6. managementcoach
7. projectleider en verantwoordelijk voor de introductie en implementatie van competentie- en resultaatgericht management (Performancemanagement)
8. projectleider en verantwoordelijk voor functieomschrijvingen en competentieprofielen en het GIBO Groep Competentiehandboek
9. verantwoordelijk voor het organisatiebrede model voor Persoonlijke OntwikkelingsPlannen (POP)
10. POP-(proces-)adviseur voor P&O-adviseurs en het management
11. trainer/facilitator van workshops en trainingen (o.a.): 'Functionerings- en Beoordelingsgesprekken' en 'Coaching' in het kader van competentie- en resultaatgericht management.

1997 – 1999:	GIBO Advies, senior adviseur personeels- en organisatiemanagement
1992 – 1997:	DETI, in Assen, senior adviseur personeels- en organisatiemanagement Opdrachtgevers in zakelijke en industriële dienstverlening, (semi-)overheid, zorg, (kennisintensieve) projectorganisaties. Taken, werkzaamheden en verantwoordelijkheden: <ol style="list-style-type: none"> <li>1. verantwoordelijk voor productontwikkeling en kwaliteit van dienstverlening, coaching van (junior-)adviseurs, commerciële en promotionele activiteiten</li> <li>2. offreren, acquireren en uitvoeren van advies- en implementatieopdrachten</li> <li>3. management- en personeelsadviserende werkzaamheden</li> <li>4. adviseur, sparringpartner, coach voor directies, management(teams) en afdelingshoofden</li> <li>5. advisering en begeleiding t.b.v. organisatie-, management- en medewerkerontwikkeling</li> <li>6. workshops, trainingen en coaching gericht op de ontwikkeling van leiderschapskwaliteiten, managementvaardigheden, MT-samenwerking, teampresteren en afdelings/team/werkoverleg</li> <li>7. verantwoordelijk voor (eigen) advies- en implementatie-instrumenten zoals 'Rad van Samenwerking', ANImo, bETER, 'Strategische Dialoog', 'Personeels- en organisatiescan' en 'Groei- en Innovatiescan'</li> <li>8. initiatiefnemer en verantwoordelijk voor de organisatie en uitvoering van workshops en seminars zoals 'Meer rendement uit Personeelsmanagement', 'Mensen maken de organisatie', '(Strategisch) Opleiden en leren in organisaties'.</li> </ol>
1990 – 1992:	DTV Consultants, in Breda, management consultant.
1972 – 1986:	Gezondheidszorg en Welzijn. Van 1982 tot 1986 afdelingsmanager.
1971 – 1972:	Militaire dienst (dienstplichtig sergeant-sportinstructeur)
1970 – 1971:	Interpolis Verzekeringen.
Publicaties (o.a.):	'Checklist: Einde arbeidsovereenkomst', Brisk Magazine, 2012 'Werving en selectie volgens STAR-methode', De Zaak, 2008 'Ondernemen: inzicht in het bedrijf', studieboek HBO, 1995.
Hobby's:	Trimmen, (race)fietsen, tuinieren, dansen (salsa) en vakliteratuur.
<b>Referenties:</b> (na overleg)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A.v.Dijk - manager FZ en HRM Promedico ICT BV</li> <li>2. J. Dirkmaat - directeur VNC</li> <li>3. G. Rommy - directeur P&amp;O Flynth BV.</li> </ol>